

In te vullen door de cursist:

Naam en voornaam:
Geboortedatum en -plaats:
E-mailadres:
GSM- of telefoonnummer:
Rekeningnummer: BE.....
Ingeschreven in de module(s)/opleiding:
.....
.....
Ingeschreven op datum van:

Handtekening cursist:

Inhoudstafel dossier

Enkel volledige dossiers die **voor de start van de module** worden ingediend, zijn ontvankelijk. Per schooljaar kan slechts één aanvraag per module worden ingediend.

Vrijstellingsaanvraag voor de module(s):
.....

- Aanvraag op basis van eerder verworven kwalificaties (EVK)
De aanvraag gebeurt op basis van volgend(e) document(en): duidelijke vermelding van naam, niveau en jaar waarin diploma/getuigschrift/certificaat/deelcertificaat/attest werd behaald:
.....

- Kopie van diploma/certificaat/deelcertificaat/getuigschrift/attest
- Leerplan met leerinhouden
- Lessentabel met aantal lessen
- Inhoudstafel cursus/handboek met titel
- Andere:

- Aanvraag op basis van eerder verworven competenties (EVC)
 Portfolio
 A4: motivatie voor de aanvraag
 Verklaring van de werkgever
 Andere:

In te vullen door de administratief medewerker/coördinator:

Datum afgifte aanvraag:
Opleiding:
Module(s):
.....

Advies van de coördinator/leerkracht:

Beslissing campusdirectie: goedgekeurd / niet goedgekeurd

Datum verwittiging cursist
Handtekening kennisname cursist

Datum van beslissing
Handtekening campusdirectie



**Vrijstelling EVK/EVC
Aanvraag en beoordeling
Schooljaar:**

Ontvangstbewijs voor de aanvraag van het verkrijgen van vrijstelling voor module(s)
(bij indiening via mail geldt de mail als bewijs)

Naam en voornaam:

Aanvraag vrijstelling voor de volgende module(s):

.....
.....
.....

Datum aanvraag:

Handtekening en naam verantwoordelijke CVO EduKempen: